

## Checklist selectie EVC-aanbieder

Deze checklist is ontwikkeld ter ondersteuning van individuen die een EVC-traject willen doorlopen en hiervoor een passende EVC-aanbieder willen selecteren.

Voordat u aan een EVC-traject begint, is het belangrijk om te bepalen langs welke meetlat (standaard) u uw competenties wilt leggen. Dit kan een Crebo-standaard zijn (mbo 2, 3 of 4); een Croho-standaard (hbo) of een branche-standaard.

EVC-aanbieders zijn erkend aanbieder voor een aantal standaarden. Via het EVC-register kunt u vinden welke EVC-aanbieders erkend zijn voor de door u gekozen standaard. Het kan voorkomen dat er meerderde EVC-aanbieders erkend zijn voor een bepaalde standaard.

Aanbieders die voor de door u gekozen standaard erkend zijn, vormen dus het startpunt bij het selecteren van een EVC-aanbieder.

Via het EVC-register ([www.kenniscentrumevc.nl](http://www.kenniscentrumevc.nl)) kunt u EVC-aanbieders selecteren op basis van:

- beroepen;
- opleidingen;
- namen aanbieders.

Deze checklist heeft als doel om u te helpen bij het selecteren van een EVC-aanbieder die aansluit bij uw loopbaandoel.

De checklist bestaat uit twee onderdelen.

1. Het eerste onderdeel is gericht op het in kaart brengen van de kenmerken van de EVC-aanbieder. Deze kenmerken kunt u vinden in het EVC-register.
2. Het tweede onderdeel is gericht op het inzichtelijk maken van de vorm en inhoud van uw EVC-traject en of het door u gestelde doel (bijvoorbeeld diplomering) te behalen is. Dit onderdeel kunt u invullen door in gesprek te gaan met een EVC-aanbieder.

### Hoe werkt de checklist?

- Geef in het formulier telkens aan of het genoemde kenmerk van toepassing is op de EVC-aanbieder.
- Geef eventuele opmerkingen aan.
- Voldoet de EVC-aanbieder aan uw wensen in deel 1, dan gaat u verder met deel 2.
- Beschrijf de afspraken die u maakt in dit formulier en leg deze vast in een overeenkomst met de EVC-aanbieder.

## Deel 1: Aanbod EVC-aanbieder

Naam EVC-aanbieder: .....

Datum: .....

Kenmerken	Check		Opmerkingen
Is de EVC-aanbieder opgenomen in het register van erkende EVC-aanbieders?	<input type="checkbox"/>		
Is de EVC-aanbieder erkend voor de standaard waar u EVC voor wilt doen? Let hierbij op de naam van de standaard en het bijbehorende niveau (Crebo = mbo 2, 3 of 4 of Croho = hbo)	<input type="checkbox"/>	Tot:	
Hoeveel EVC-trajecten heeft de EVC-aanbieder dit jaar voor de gekozen standaard uitgevoerd?		Aantal:	
Hoeveel EVC-trajecten hebben geleid tot succesvolle verzilvering? (dat wil zeggen het verkrijgen van vrijstellingen voor een opleiding)		Aantal:	
Is er begeleiding op locatie?	<input type="checkbox"/>		
De wachttijd om een EVC-traject in te gaan:			
De doorlooptijd van het EVC-traject:			

## Deel 2: Afspraken

Procedure		
1	<p><b>Hoe ziet het traject eruit?</b> Omschrijving van de verschillende onderdelen van het EVC-traject.</p>	
	<b>Onderdelen</b>	<b>Tijdsinvestering</b>
	Intake	
	Portfolio	
	Portfoliobeoordeling	
	Assessment	
	Bespreken van de rapportage	
2	<p><b>Wie houdt de intake en wat houdt deze in?</b></p> <p>Betaal ik hier voor?</p> <p>Wat gebeurt er als na de intake blijkt dat EVC niet geschikt voor mij is?</p>	Betaald / onbetaald
3	<p><b>Indien van toepassing:</b> Is een EVC-traject ook mogelijk als ik op dit moment niet werkzaam ben in de praktijk?</p>	
4	<p><b>Uit welke onderdelen bestaat de beoordeling (ook wel het assessment genoemd)?</b></p> <p>Indien diplomering onderdeel is van uw loopbaandoel: Maakt de beoordeling van taal en rekenen onderdeel uit van het EVC-traject?</p> <p>Zo ja:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hoe vindt deze toetsing plaats?</li> <li>• Door wie vindt deze toetsing plaats?</li> <li>• Wat zijn de kosten voor deze toetsing?</li> <li>• Wat zijn de consequenties van deze toetsing voor de doorlooptijd van het EVC-traject?</li> </ul>	

<b>5</b>	<p><b>Met welke onderwijsinstellingen heeft de aanbieder concrete afspraken over verzilvering (= het omzetten van het ervaringscertificaat in vrijstellingen)?</b></p> <p>Wie zijn contactpersonen bij deze onderwijsinstellingen?</p> <p>Welke rol speelt de aanbieder bij het proces van verzilvering?</p>	
----------	--	--

### Opleidingen

<b>6</b>	<p><b>Heeft de EVC-aanbieder mogelijkheden tot (ja = check)</b></p>	Diplomen <input type="checkbox"/> Opleiden <input type="checkbox"/> (indien nodig)
<b>7</b>	<p><b>Vervolg mogelijkheden traject</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Voltijd <input type="checkbox"/></li> <li>• Deeltijd <input type="checkbox"/></li> <li>• Leren/ werken <input type="checkbox"/></li> <li>• Duaal <input type="checkbox"/></li> </ul>	
<b>8</b>	<p><b>Met welke onderwijsinstelling(en) heeft de aanbieder concrete afspraken gemaakt over maatwerk?</b></p>	
<b>9</b>	<p><b>Wat houdt maatwerk in?</b></p>	Hier wordt onder verstaan:

### Begeleiding op locatie/werkplekbegeleiding

<b>10</b>	<p><b>Wat houdt de begeleiding tijdens het traject in en is dit de taak van de EVC-aanbieder of van de werkgever?</b> (ja = check)</p>		
	<b>Begeleiding bevat:</b>	<b>Check</b>	<b>Wiens taak?</b>
	• Intake	<input type="checkbox"/>	
	• Begeleiding bij samenstelling portfolio	<input type="checkbox"/>	
	• Stimuleren van de deelnemer	<input type="checkbox"/>	
	• Ondersteuning bij reflectie van de deelnemer	<input type="checkbox"/>	
	• Vinger aan de pols bij de planning	<input type="checkbox"/>	
	• Coachen van de deelnemer	<input type="checkbox"/>	
	• Initiatief nemen voor nieuwe afspraken	<input type="checkbox"/>	

Belasting	
11	Welke inspanningen moet de kandidaat leveren en hoeveel tijd moet de kandidaat investeren?
	Inspanningen zijn:
	Tijdsinvestering:

Kosten	
12	<p>Wat zijn de kosten voor het EVC-traject en wat gebeurt er voor deze prijs?</p> <p>Onderdelen waar kosten voor kunnen worden berekend:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Intake</li> <li>• EVC-traject</li> <li>• Beoordeling taal en rekenen</li> <li>• Het in behandeling nemen en verzilveren van een ervaringscertificaat door een examencommissie</li> <li>• Maatwerk</li> </ul>